



## Documento de Oficialização da Demanda (DOD)

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Nome do requisitante	José Ribamar Rocha dos Santos			Área/Setor	SEPAT
Função	Chefe de Seção	E-mail	sepat@tre-am.jus.br	Telefone(s)	3632-4474

### 2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Aquisição de Material Permanente: Gabinete modular com nove módulos de potência (anexo I)

### 3. JUSTIFICATIVA

O processo visa aquisição de material permanente (gabinete modular com 9 módulos de potência com instalação), destina-se a reparar os danos verificados após sinistro ocorrido no banco de baterias que compõe a estrutura de comunicação de dados dos usuários deste órgão (rede limpa).

### 4. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Justifica-se a aquisição desses equipamentos em virtude do tempo de vida útil das atuais baterias instaladas no TRE já estarem no seu limite. Dessa forma, com a aquisição de novos equipamentos, os serviços essenciais às atividades judiciais e administrativas desse Egrégio Tribunal estarão garantidas, bem como, a manutenção periódica desse material prevenindo de eventuais problemas.

### 5. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

#### 5.1. A contratação está alinhada com os objetivos do Plano Estratégico do TRE-AM?

( ) Sim - Qual?

- ( ) Garantir os direitos fundamentais.
- ( ) Fortalecer a relação institucional do judiciário com a sociedade.
- ( ) Agilizar a produtividade na prestação jurisdicional.
- ( ) Enfrentar a corrupção, a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais.
- ( ) Promover a sustentabilidade.
- ( ) Aperfeiçoar a gestão administrativa e a governança judiciária.
- (X) Aperfeiçoar a gestão de pessoas.
- (X) Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira.
- ( ) Fortalecer a estratégia nacional de TIC e de proteção de dados.

( X ) Não.

#### 5.2. A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA)?

- ( ) Sim, código de Identificação no PCA:
- ( x ) Não.

### 6. PREVISÃO DA DATA DA CONTRATAÇÃO

Data: 28/06/2024.



## 7. FONTE DE RECURSO

Fonte de recurso disponível para execução pela UGR 70195 - SEPAT (Programas de Trabalho 02.122.0570.20GP.0013 – Julgamento de Causas e Gestão Administrativa na Justiça Eleitoral – No Estado do Amazonas).

## 8. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

### 8.1. A contratação exigirá:

1. Equipe de Planejamento da Contratação:

( ) Não: Justificar:

( x ) Sim, composta pelos servidores indicados de acordo com o regulamento:

José Ribamar Rocha dos Santos (coordenador)

Shane Silva Nogueira (membro)

Leandro Nascimento Simeão Filho (membro)

2. Estudo Técnico Preliminar - ETP:

( ) Não: Justificar: \_\_\_\_\_

(X) Sim.

3. Mapa de Gestão de Riscos:

( ) Não: Justificar: \_\_\_\_\_

(X) Sim.

4. Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato:

( X ) Não: Justificar: Após conclusão da instalação dos módulos o processo se encerra, pois teremos somente a Nota de Empenho como instrumento contratual e Gestão Contratual restrita/finalizada com a entrega e instalação do objeto contratado.

( ) Sim.

### 8.2. Sistema de Dispensa Eletrônica.

1. Verifica-se algum óbice para que a contratação seja processada por dispensa eletrônica, caso possível?

(X) Não.

( ) Sim: Justificar: \_\_\_\_\_

## 10. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA *(assinatura eletrônica)*

Nome: José Ribamar Rocha dos Santos

Cargo/Função: Chefe da Seção De Gestão De Patrimônio/TRE-AM

Data: *(Datado conforme Assinatura Eletrônica)*



ANEXO I

ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES PARA AQUISIÇÃO

ITEM	CÓD	DESCRIÇÃO	QTD.	UNID
MATERIAL PERMANENTE				
01	603924	Gabinete modular com 9 módulos de potência com instalação	1	UN