



## Documento de Formalização da Demanda (DFD)

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Nome do requisitante	Getulio Sergio Cavalcanti Junior			Área/Setor	SEALM
Função	Chefe de Seção	E-mail	sealm@tre-am.jus.br	Telefone(s)	3632-4473 / 5573

### 2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Contratação de empresa especializada na execução de Serviços Gráficos para a produção e entrega de Manual e Guia Rápido para Treinamento de Mesários, destinados, primordialmente, às Eleições Ordinárias e, eventualmente, às Eleições Suplementares.

### 3. JUSTIFICATIVA

a. Contratação de empresa especializada na execução de Serviços Gráficos (para a produção e entrega de Manual e Guia Rápido para Treinamento de Mesários, destinados, primordialmente, às Eleições Ordinárias e, eventualmente, às Eleições Suplementares), serviço do tipo comum, e destinam-se aos trabalhos de preparação e realização dos Pleitos Oficiais e serão utilizados pelos Cartórios Eleitorais do Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas, e respectivos Postos de Atendimento, e também pelas Unidades Administrativas.

### 4. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

a. Atender as formalidades definidas em Leis e Resoluções destinadas à Organização e execução dos Pleitos Oficiais, bem como nos trabalhos de preparação e administrativos realizados pelas Unidades do Tribunal.

### 5. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

#### 5.1. A contratação está alinhada com os objetivos do Plano Estratégico do TRE-AM?

( X ) Sim - Qual?

- Garantir os direitos fundamentais.
- Fortalecer a relação institucional do judiciário com a sociedade.
- Agilizar a produtividade na prestação jurisdicional.
- Enfrentar a corrupção, a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais.
- Promover a sustentabilidade.
- Aperfeiçoar a gestão administrativa e a governança judiciária.
- Aperfeiçoar a gestão de pessoas.
- Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira.
- Fortalecer a estratégia nacional de TIC e de proteção de dados.

( ) Não.

#### 5.2. A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA)?

(X) Sim, código de Identificação no PCA: 70003-90033/2023 (ID PCA PNCP - 00509018000113-0-000001/2024).

( ) Não.



## 6. PREVISÃO DA DATA DA CONTRATAÇÃO

Data: 31/05/2024 (Formalização do Registro de Preço).

## 7. FONTE DE RECURSO

Fonte de recurso disponível para execução pela UGR 70186 - SEALM (Programas de Trabalho 02.122.0570.20GP.0013 – Julgamento de Causas e Gestão Administrativa na Justiça Eleitoral – No Estado do Amazonas) e 02.061.0570.4269.0001 – Pleitos Eleitorais. Custeio 33.90.30

## 8. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

### 8.1. A contratação exigirá:

1. Equipe de Planejamento da Contratação:

( X ) Não: Justificar: Baixa complexidade, Materiais comuns adquiridos de forma habitual com vista a reposição de estoque, NE como instrumento contratual e Gestão Contratual restrita/finalizada com a entrega do objeto contratado

( ) Sim, composta pelos servidores indicados de acordo com o regulamento.

2. Estudo Técnico Preliminar - ETP:

( ) Não: Justificar: \_\_\_\_\_  
(X) Sim.

3. Mapa de Gestão de Riscos:

( ) Não: Justificar: \_\_\_\_\_  
(X) Sim.

4. Equipe de Gestão e Fiscalização do Contrato:

(X) Não: Justificar: Baixa complexidade, NE como instrumento contratual e Gestão Contratual restrita/finalizada com a entrega do objeto contratado.

( ) Sim.

### 8.2. Sistema de Dispensa Eletrônica.

1. Verifica-se algum óbice para que a contratação seja processada por dispensa eletrônica, caso possível?

(X) Não.

( ) Sim: Justificar: \_\_\_\_\_

## 10. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA *(assinatura eletrônica)*

Nome: Getulio Sergio Cavalcanti Junior

Cargo/Função: Chefe da Seção De Gestão De Almoxarifado/TRE-AM

Data: *(Datado conforme Assinatura Eletrônica)*



ANEXO I

ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES PARA AQUISIÇÃO

ITEM	CÓD	IMPRESSO	Descrição	QTD.	UNID
<b>SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS – 3.3.90.39.63</b>					
01	15857	Manual para Treinamento de Mesário	<p>* Capa e miolo – Manual do Mesário:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Formato aberto: A3;</li><li>- Formato fechado: A4;</li><li>- Papel: AP 75g/m<sup>2</sup>;</li><li>- Cor: 4/4 cores (CMYK);</li><li>- Nº de páginas (Capa e miolo): até 40(quarenta) páginas.</li></ul> <p>* Encadernação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tipo “canoa”, com dois grampos.</li></ul> <p>* Arte-final:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Será disponibilizada pelo TRE, a arte-final do manual em arquivos finalizados no formato PDF (Adobe Acrobat), tanto para o miolo quanto para a capa.</li></ul> <p>Obs: Deverão ser entregues em embalagens contendo 50 unidades.</p>	42.000	UNIDADE
02	18724	Guia Rápido Para Treinamento de Mesário	<ul style="list-style-type: none"><li>- Total de páginas: 04 (quatro)</li><li>- Formato aberto: A3 (com uma dobra);</li><li>- Formato fechado: A4;</li><li>- Papel: AP 75g/m<sup>2</sup>;</li><li>- Cor: 4/4 cores (CMYK)</li></ul> <p>* Arte-final:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Será disponibilizada pelo TRE, a arte-final do manual em arquivos finalizados no formato PDF (Adobe Acrobat).</li></ul> <p>Obs: Deverão ser entregues em embalagens contendo 100 unidades.</p>	115.000	UNIDADE